

PYRAMID SERIES

CONTABILIDAD

- Contabilidad General
- Contabilidad de Costos
- Contabilidad Multidimensional
- Contabilidad Analítica
- Presupuestos

FINANZAS

- Cuentas por Pagar
- Caja
- Bancos
- Control de Financiamiento

VENTAS Y DISTRIBUCIÓN

- Ventas
- Facturación
- Manejo de Almacenes
- Cuentas por Cobrar
- Cobranzas

CONTRATOS Y SERVICIOS

- Contratos
- Pedido de Servicio
- Facturación
- Cuentas por Cobrar
- Cobranzas

LOGÍSTICA

- Requisiciones
- Compras
- Almacenes
- Toma de Inventario

ACTIVO FIJO

- Administración de Activos
- Obras en Curso
- Resolución de Terrenos
- Cálculo de Depreciación

Producto desarrollado por:



Contratos y Servicios

Pyramid Contratos y Servicios es una poderosa herramienta mediante la cual se pueden cumplir las funciones de administración y control del proceso de comercialización de servicios, como el de alquiler de oficinas, locales comerciales y otros bienes inmuebles, bienes de capital, servicios de personal, etc.

Brinda un control exhaustivo de la facturación por contratos, pedidos de servicios, gestión de cobranzas y moras e intereses, apoyando de esta manera la administración y control de documentos generados a partir de la venta, la administración y control de la cuenta corriente de cada cliente, así como el registro cobranzas y el cálculo de moras y deudas.

La facilidad de parametrización y flexibilidad de **Pyramid** permiten adecuarlo fácilmente a las reglas del negocio. La información sobre consultas y reportes es autónoma y en cualquier momento se obtiene la Posición de los Clientes, Estado de Adeudos, Análisis de Antigüedad, Estadísticas de Ventas, etc.

Interactúa con **Pyramid Contabilidad** para generar la información contable requerida y alimentar el Flujo de Caja para Finanzas.





CONTRATOS

En este módulo se realiza el registro y seguimiento de los contratos de servicios como alquiler de locales, maquinarias y equipos, servicios para oficinas de personal, etc.

Para el caso de alquileres de bienes, inmuebles maquinarias y equipos interactúa con Pyramid Activo Fijo el cual brinda el código de catastro o de los bienes, logrando así un control efectivo de los recursos con los que dispone la empresa. En servicios básicos como energía eléctrica, agua, teléfono, entre otros, Pyramid registra las cantidades consumidas en el período (en forma manual o por interfase automática), para su facturación.

Para contratos cuyo cobro sea por porcentaje de ventas, permite asignar mensualmente las ventas de sus clientes o cobrar un monto de salvaguarda, teniendo en cuenta, si se desea, el día en que el cliente presente la declaración para el cobro de intereses moratorios.

Para un mayor control de los contratos se cuenta con diferentes estados: contrato vigente, vencido o cerrado, con la posibilidad de renovarse. También se puede realizar un control de períodos de gracia, múltiples garantías y pólizas.

PEDIDOS DE SERVICIOS

El módulo de pedidos permite la administración y control de los pedidos de servicios que pueden realizarse en forma independiente o dentro de un contrato.

Cuenta además con reportes y consultas para lograr el seguimiento a dichas solicitudes.

Los pedidos de servicios inician el ciclo comercial; pueden registrarse a través de esta opción o del módulo de contratos, contando con la posibilidad de facturarse de manera directa o posteriormente en la facturación automática.

Se utilizan criterios como clasificación de servicios, condiciones de venta, término de pago, facturación automática o directa, pago vencido o adelantado, lista de precios, diferentes monedas de facturación, entre otros.

FACTURACIÓN

Este módulo permite la generación automática de facturas tanto en bloques como de manera unitaria, para lo cual toma como base los pedidos anteriormente registrados. Todo evento realizado en esta opción actualiza la cuenta corriente del cliente en forma automática.

Permite el registro de datos adicionales a las facturas, tales como fechas de notificación simple, carta notarial y manejo de datos de custodia de documentos.

Para el caso de contratos, el sistema ofrece una opción de Impresión de Anexos, la cual muestra datos específicos en caso de haberse agrupado en una factura información de más de un contrato, activos arrendados o servicios prestados.

Cuenta con reportes de apoyo a la actividad comercial de la empresa, permitiendo obtener diferentes informes Estadísticos de Ventas.

CUENTAS POR COBRAR

Este módulo maneja y controla todos los documentos por cobrar de la empresa el registro de su cobranza o pago a cuenta y anticipos de clientes.

Al registrar la cobranza se emiten Notas Débito automáticas por intereses para todos aquellos documentos que se encuentren vencidos. El cálculo de intereses puede hacerse sobre la base de una tasa de interés acumulado, interés prefijado o interés legal.

Para llevar un mejor control de las cobranzas realizadas, la emisión de las liquidaciones de cobranza puede obtenerse en forma detallada, resumida o por banco.

También en este módulo se emiten las Notas Crédito y Notas Débito así como los Cheques Devueltos; se realiza el canje de Facturas por Letras, las Renovaciones de Letras y Movimientos de Letras en Bancos. En todos los casos la actualización de la cuenta corriente de clientes es automática.



Las consultas y reportes para el adecuado seguimiento y control de la cuenta corriente de los clientes están disponibles en todo momento, y se obtienen informes de la Posición del Cliente, Estado de Adeudos, Análisis de Antigüedad, Proyección de Cobranzas, entre otros.

GENERACIÓN DE ASIENTOS CONTABLES

Mediante el uso de estructuras contables se pueden registrar las diferentes operaciones comerciales como la facturación, cobranza y los diferentes documentos que intervienen: Notas Crédito, Notas Débito, etc.

Este módulo es una herramienta de generación de informes y análisis que ayudan a la toma de decisiones en la gestión comercial.

FUNCIONES

Contratos:

- Registro y administración de contratos.
- Registro de transacciones de contratos.
- Control de vencimiento de contratos.
- Facturación de contratos, etc.

Facturación:

- Emisión automática de facturas y boletas de venta.
- Registro manual de documentos.
- Anulación de documentos.
- Administración de facturas y boletas de ventas.
- Reporte de pedidos pendientes de facturación.
- Reporte del registro de ventas.

Cuentas por Cobrar:

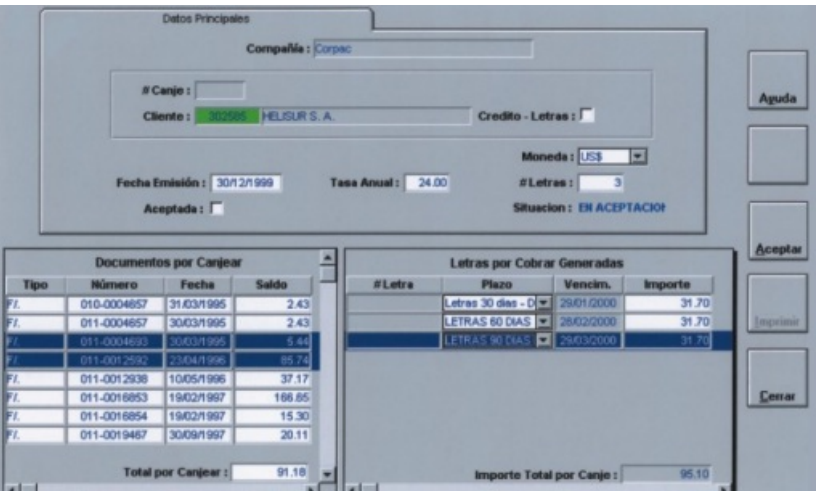
- Generación de notas de crédito y débito.
- Registro y administración de las cobranzas y anticipos.
- Control y cobro de moras.

- Canje de facturas por letras.
- Administración de letras.
- Administración de canjes.
- Renovación de letras.
- Movimiento de letras en los bancos.
- Renovación de letras.
- Registro y administración de otros cargos y abonos en cuenta corriente tales como los cheques devueltos, etc.
- Generación y administración de operaciones bancarias.
- Emisión automática de notas de cargo.
- Reporte de avisos de vencimiento.
- Aplicación de documentos.

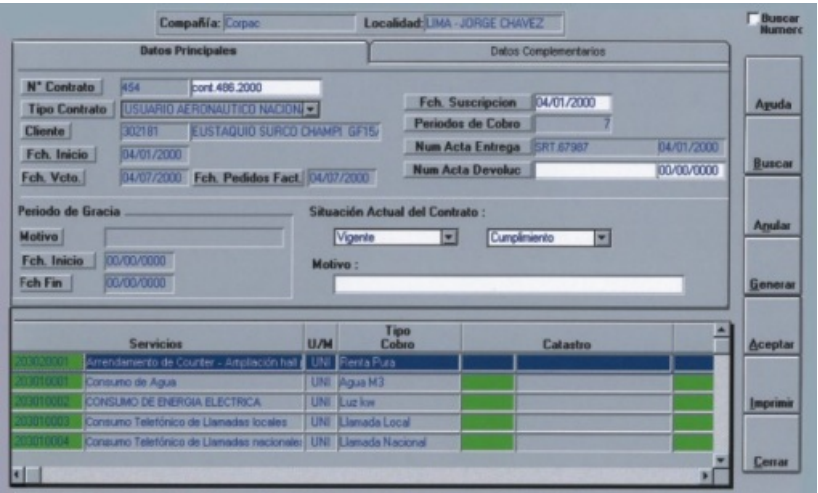
- Análisis de antigüedad (resumen o detalle).
- Estado de cuenta.
- Proyección de cobranzas
- Seguimiento de letras.

REPORTES

Como producto final, nos entrega una serie de consultas y reportes estadísticos que pueden ser exportados a Excel, DBF, texto, etc.; impresos en papel o visualizados por pantalla.



Registro de Contrato



Documentos por Cobrar